

Kaunas

## SUTIKIMAS GAUTI DOKUMENTUS ELEKTRONINIU PAŠTU

### PIRKĖJAS / PARDAVĖJAS

\_\_\_\_\_  
Vardas Pavardė, asmens kodas / Juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas,

\_\_\_\_\_  
Įgaliotas asmuo (vardas pavardė)

El. pašto adresas

Aš, Pirkėjas / Pardavėjas, patvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi, ir pageidauju, kad visi su apskaita susiję dokumentai (apimant, bet neapsiribojant prekių ir/ar paslaugų pirkimo, pardavimo PVM sąskaitos – faktūros, tarpusavio skolų užskaitymo aktai, skolų suderinimo aktai, atlygio dokumentai) būtų pateikiami tik elektroniniu būdu.

\_\_\_\_\_  
(Vardas pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

A.V.

Pirkėjo / Pardavėjo sutikimo pasirašymas ir įsigaliojimas:

1. Pasirašydamas šį dokumentą, Pirkėjas / Pardavėjas sutinka, kad visi su apskaita susiję dokumentai (apimant, bet neapsiribojant prekių ir/ar paslaugų pirkimo, pardavimo PVM sąskaitos – faktūros, tarpusavio skolų užskaitymo aktai, skolų suderinimo aktai, atlygio dokumentai) būtų pateikiami tik elektroniniu būdu.
2. Patvirtindamas savo asmens tapatybę, Pirkėjas / Pardavėjas privalo pasirašyti šį sutikimą ir grąžinti UAB „Scandagra“.
3. Pretenzijas dėl el.paštu gautų dokumentų Pirkėjas / Pardavėjas privalo pareikšti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo dokumentų gavimo.
2. Pirkėjas / Pardavėjas gali nutraukti šį Pirkėjo / Pardavėjo sutikimą bet kuriuo metu. Apie nutraukimą būtina raštu pranešti UAB „Scandagra“.
3. Pasikeitus Pirkėjo / Pardavėjo rekvizitams (el. paštui), Pirkėjas / Pardavėjas privalo tuoj pat informuoti UAB „Scandagra“. Turi būti pasirašomas naujas Pirkėjo / Pardavėjo sutikimas.